



Regolamento per la Disciplina degli Interventi Contributivi per la promozione della Villa Romana del Casale e del turismo Congressuale nel Comune di Piazza Armerina

PREMESSA

Il Comune di Piazza Armerina nell'ambito della promozione turistica del proprio territorio, della città, della Villa romana del Casale, intende intervenire, in armonia alle proprie risorse finanziarie, con contributi nei confronti di Enti, Associazioni, Club Services, Agenzie i quali organizzano convegni culturali, scientifici, con soggiorni in città ciò al fine di incrementare un turismo stanziale temporaneo in tutto il periodo dell'anno.

ART.1

Le Istanze per l'ottenere i contributi dovranno pervenire al Comune di Piazza Armerina almeno 30 giorni prima dell'iniziativa, in considerazione dei tempi tecnici necessari per l'istruzione dell'istanza. Non potranno essere prese in considerazione eventuali richieste in difformità a quanto previsto al comma precedente.

ART.2

Potranno essere prese in esame le istanze dalle quali risulti che il convegno prevede la partecipazione di almeno 50 convegnisti che visitino la Villa Romana del Casale e che pernottino in strutture ricettive nel territorio del Comune di Piazza Armerina per un minimo di due notti sulla base di regolare documentazione inoltrata al Comune o un minimo di cento presenze per un pernottamento (una notte). Nel caso di un numero inferiore di convegnisti, potranno essere forniti solo servizi di assistenza congressuale, anche in assenza di pernottamento.

ART.3

Le istanze dovranno contenere, altresì, l'indicazione del numero dei partecipanti previsto, il programma delle diverse fasi del convegno, l'indicazione dell'albergo, il Bilancio di previsione, il Piano Promo-Pubblicitario.

ART.4

Il Comune di Piazza Armerina, accertati i requisiti richiesti, e preso atto della documentazione di cui al precedente art. 3, può decidere l'intervento a valere sulle somme relative agli introiti, quale 30%, dovute al Comune sugli incassi da ingresso alla Villa Romana del Casale e coerentemente ai contenuti della convenzione stipulata tra l'Amministrazione Comunale e l'Assessorato Regionale BB.CC.AA.

ART.5

Pagamento e Liquidazione del Contributo

Concluso il Convegno, sulla base e sulla scorta di quanto appresso specificato, si provvederà con determina del Dirigente responsabile alla liquidazione e al pagamento del contributo concesso. Nel caso di realizzazione parziale dell'iniziativa, ovvero di costi reali inferiori delle voci ammesse a contributo o dell'intera manifestazione rispetto al preventivo proposto, il contributo stesso verrà liquidato in misura ridotta, in proporzione alla spesa effettivamente e complessivamente sostenuta. Nel caso in cui il costo dell'iniziativa risulta inferiore al 50% del costo preventivato, il Comune avrà facoltà di non procedere all'erogazione del contributo.



ART.6

Modalità da osservare per la liquidazione del Contributo

Al fine di ottenere la liquidazione di cui al precedente art. 5 e il pagamento dell'intervento finanziario concesso, l'Ente beneficiario deve presentare, entro il termine improrogabile di 60 gg. dalla conclusione della manifestazione, la seguente documentazione:

- 1) Richiesta di Liquidazione;
- 2) Relazione dettagliata sull'avvenuto svolgimento dell'iniziativa;
- 3) Rendiconto finanziario delle entrate e delle uscite del convegno svolto, approvato, se previsto, dai competenti organi statuari, nel quale tra le entrate dovrà risultare l'intervento finanziario concesso dall'Amministrazione Comunale e altri eventuali interventi con l'indicazione degli enti e degli importi assegnati, e fra le uscite, oltre le voci e gli importi di spesa indicati in preventivo anche ed in particolare quelle coperte dal contributo finanziario del Comune;
- 4) Fatture in originale o in copia autenticata quietanzate e ricevute riferite a quelle voci e ai relativi importi coperti dal contributo comunale e un elenco che dovrà contenere i nominativi dei soggetti ospitati presso strutture ricettive ricadenti nel territorio del Comune di Piazza Armerina nonché ogni altro documento giustificativo in copia delle spese dell'intera manifestazione;
- 5) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, resa ai sensi della legge 15/68 con la quale si attesta che tali fatture non verranno utilizzate per altri contributi;
- 6) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, resa ai sensi della legge 15/68 con la quale si attesti l'entità di eventuali contributi concessi da altri Enti e che l'iniziativa è stata svolta secondo la relazione ed il preventivo allegato all'istanza di contributo;
- 7) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, resa ai sensi della legge 15/68, con la quale si attesti che lo stesso legale rappresentante è autorizzato a riscuotere somme da Enti Pubblici e Privati in nome e per conto dell'Ente, Associazione, Società o Comitato che rappresenta;
- 8) Elenco dei congressisti che hanno visitato la Villa Romana timbrata dagli uffici competenti.

ART.7

Decadenza del Diritto e Revoca

Qualora il soggetto beneficiario non si attenga alle prescrizioni contenute nei precedenti artt. 5 e 6 decade automaticamente dal diritto all'erogazione del contributo. In tal caso l'Amministrazione comunale provvede con motivazioni alla revoca del provvedimento di concessione del contributo.

ART. 8

I promotori delle iniziative a carattere congressuale dovranno impegnarsi a dare la massima pubblicità dell'intervento del Comune di Piazza Armerina e della Villa del Casale, come pure ad inserire il Comune e il suo logo, quello dell'Associazione Città italiane siti del Patrimonio Unesco, nonché il logo della Villa Romana del Casale fra i patrocinanti del convegno. pena la revoca del contributo.

ART.9

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di approvazione e si applicherà a tutte le istanze che perverranno al Comune di Piazza Armerina a partire dalla stessa data.

ART. 10

Norma transitoria

In prima applicazione il regolamento si potrà applicare anche a convegni le cui istanze sono pervenute prima dell'entrata in vigore dello stesso, purchè essi si tengano in data successiva all'entrata in vigore del regolamento.