

CURRICULUM VITAE

Nome	FERRO CAROLINA
Data di nascita	26/03/1969
Qualifica	Segretario Generale di fascia A
Numero telefonico dell'ufficio	0935 982108
E-mail istituzionale	Segretario@comunepiazzaarmerina.it
Fax dell'ufficio	0935 - 982227
Incarico attuale	Segretario Generale

Titolo di studio : diploma di laurea in Giurisprudenza

ESPERIENZA LAVORATIVA

Incarichi professionali

- **Primo incarico di Segretario comunale presso una convenzione di due Comuni in Provincia di Vicenza;**
- **Incarico di Segretario Comunale e di direttore Generale presso il Comune di Gallio;**
- **Incarico di Segretario Comunale presso il Comune di Vigonovo;**
- **Dal 2002 incarico di Segretario Comunale presso il Comune di Valguarnera ;**
- **Incarico di Segretario Generale al Comune di Biancavilla (ct) dal 14 Marzo 2004 al 31 Gennaio 2007;**
- **Incarico di Segretario generale al Comune di Mazzarino;**
- **Dal 25.02.08 incarico presso il Comune di Piazza Armerina;**
- **Ha coordinato uno Staff per il Bilancio Sociale.**
- **Ha avuto conferite le funzioni di RUP responsabile unico del procedimento per la revisione del P.R.G**

• Principali mansioni e responsabilità

- **Sono state anche conferite le responsabilità del servizio economico finanziario e degli affari generali.**
- **Presidente dl Nucleo di valutazione;**
- **Presidente della delegazione di parte pubblica nelle relazioni sindacali;**

- Segretario Generale dal 2001 per avere conseguito
- l' idoneità dopo il corso - concorso in Roma organizzato dalla SSPAL per gli incarichi presso i comuni superiori ai 10.000 abitanti.
- Nel dicembre 2006 ha conseguito la idoneità per ricoprire sedi superiori ai 65.000 abitanti con voti 28/30 discutendo una tesi sulla *Politica regionale e gli aiuti di stato nel Diritto comunitario e l'attuazione del Federalismo fiscale*.
- Ha svolto servizio per anni 4 nella regione Veneto Provincia di Vicenza ed in servizio in Sicilia dal 2002.
- Specializzazione in Scienze amministrative e dell'organizzazione conseguita presso l'Università degli studi di Catania facoltà di Scienze politiche in data 7 Giugno 2006 *discutendo una tesi sugli Accordi integrativi e sostitutivi del provvedimento nell'ambito della urbanistica contrattata*.
- Ha seguito un corso di alta formazione giuridica in materia di contabilità pubblica, diritto civile e diritto amministrativo, discutendo una tesi sull'avvalimento nel codice dei contratti pubblici: pubblicata su diritto.it

Corsi abilitanti e altri titoli professionali

- Abilitazione alla professione legale
- Corso per idoneità a Segretario Generale
- Corso per Direttore Generale frequentato a Milano presso la Scuola di Direzione Aziendale L. Bocconi per mesi tre nell'anno 2004.
- Corso di formazione organizzato dalla SSPAL sulla contabilità pubblica
- Specialista in Scienze amministrative e dell'organizzazione avendo conseguito il diploma presso la facoltà di Scienza politiche dell'Università di Catania, della durata di anni due, discutendo una tesi sull'urbanistica contrattata e gli accordi integrativi e sostitutivi del provvedimento amministrativo.
- Specializzazione per le funzioni di Direttore Generale presso la SDA Bocconi di Milano nell'anno 2004.
- I fondi strutturali dell'unione europea per la stagione 2007/2013 presso la SSPAL regionale
- SSPAL –
- SDA Università L.Bocconi
- Università di Catania
- Analisi delle politiche pubbliche
- Integrazione Europea
- Governo Locale
- Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane
- Politiche comunitarie
- Progettazione Sociale
- La Comunicazione pubblica integrata

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- **L'economia del settore pubblico (analisi costi benefici degli investimenti pubblici).**
- Specialista in scienze amministrative e dell'organizzazione presso la facoltà di Scienze Politiche Università di Catania con una tesi su "Accordi integrativi e sostitutivi del provvedimento amministrativo con particolare riferimento alla Urbanistica Contrattata"**

E' stata nominata dal TAR sezione staccata di Catania Commissario ad Acta presso diversi comuni della Sicilia;

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Inglese Livello scolastico

ULTERIORI INFORMAZIONI

- **Publicazioni :**
- ***"L'obbligo di astensione dei consiglieri comunali nell'approvazione dello schema di massima del P.R.G." Sulla rivista Prime Note***
- ***Il Manager Pubblico locale***
- ***Il controllo dei revisori alla luce della legge 311/04***
- ***La commissione edilizia dopo il T.U.problematiche in Sicilia(sulla rivista diritto.it e su prime note.***
- ***Le fonti comunitarie e nazionali e le ricadute sugli atti amministrativi : diritto .it***
- **Il principio di Buona fede nella P.A : lexitalia.it**
- **Il contrasto giurisprudenziale sulla D.I.A : diritto.it;**
- **L'avvalimento nel codice dei contratti Pubblici : su.diritto.it**

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA					
Amministrazione: Comune di Piazza Armerina					
Dirigente: Dott.ssa Ferro Carolina					
Incarico ricoperto: Segretario Generale					
Stipendio tabellare	Posizione parte fissa	Posizione parte variabile	Retribuzione di risultato	Altro**	Totale annuo lordo
€.35.247,03	€.18.592,34	€. 9.296,17	*	€.5.026,78	€. 68.162,32

* Importo da definire (art. 42 comma 1 CCNL 98/2001 Importo non superiore al 10% della retribuzione complessiva)

** La somma si riferisce ai diritti di rogito percepiti nell'anno 2008